

注3

大学番号：私127

[平成27年度設置]

計画の区分：大学の設置

注1

認可

湘南医療大学

注2

## 【認可】設置に係る設置計画履行状況報告書

学校法人湘南ふれあい学園  
平成29年5月1日現在

### 作成担当者

担当部局（課）名 事務部

職名・氏名 シム フチョウダイリ 事務部長代理 コバヤシ 小林 カツイチロウ 勝一郎

電話番号 045-821-0111

（夜間）

F A X 045-821-0116

e-mail info@sums.ac.jp

(注) 1 「計画の区分」は設置時の基本計画書「計画の区分」と同様に記載してください。

2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。

設置時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には設置時の旧名称を記載し、その下欄に

( )書きにて、現在の名称を記載してください。

例) 〇〇大学 △△学部 □□学科

(◇◇学部(平成◇◇年度より学部名称変更))

表題は「計画の区分」に従い、記入してください。

例)

- ・大学新設の場合：「〇〇大学」
- ・学部の設置の場合：「〇〇大学 △△学部」
- ・学部の学科の設置の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科」
- ・短期大学の学科の設置の場合：「〇〇短期大学 △△学科」
- ・大学院の研究科の設置の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科」
- ・通信教育課程の開設の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科(通信教育課程)」

3 大学番号の欄については、平成29年3月31日付事務連絡「大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書等の提出について(依頼)」の別紙に記載のある大学番号を記載してください。

# 目次

## 保健医療学部

### <看護学科>

ページ

1. 調査対象大学等の概要等	1
2. 授業科目の概要	6
3. 施設・設備の整備状況、経費	13
4. 既設大学等の状況	15
5. 教員組織の状況	16
6. 留意事項等に対する履行状況等	28
7. その他全般的事項	31

### <リハビリテーション学科>

ページ

1. 調査対象大学等の概要等	35
2. 授業科目の概要	43
3. 施設・設備の整備状況、経費	53
4. 既設大学等の状況	55
5. 教員組織の状況	56
6. 留意事項等に対する履行状況等	70
7. その他全般的事項	72

# 1 調査対象大学等の概要等

## (1) 設置者

学校法人湘南ふれあい学園

## (2) 大学名

湘南医療大学

## (3) 大学の位置

〒244-0806

神奈川県横浜市戸塚区上品濃16-48

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を( )書きで記入してください。  
 ・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

## (4) 管理運営組織

職名	設置時	変更状況	備考
理事長	(オオヤシキ フジエ) 大屋敷 芙志枝 (平成6年4月)		
学長	(オオヤシキ フジエ) 大屋敷 芙志枝 (平成27年4月)		
副学長		(キタムラ ケン) 喜多村 健 (平成27年4月)	学内のガバナンス体制の強化のため 平成27年4月1日(27)
副学長		(カタヤマ ヨウイチ) 片山 容一 (平成27年6月)	学内のガバナンス体制の強化のため 平成27年6月1日(28)
学部長	(イノ ヤスヒコ) 飯野 靖彦 (平成27年4月)	(カタヤマ ヨウイチ) 片山 容一 (平成27年6月)	体調不良により平成27年4月30日付で辞職(27) 平成27年6月1日付けで就任(28)
看護学科長	(カトウ ナオミ) 加藤 尚美 (平成27年4月)		
リハビリテーション学科長	(ツルミ タカマサ) 鶴見 隆正 (平成27年4月)		

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を( )書きで記入してください。

(例) 平成27年度に報告済の内容 → (27)

平成29年度に報告する内容 → (29)

- ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載（昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正）するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
- ・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
- ・大学独自の職名を設けていて当該職位がない場合は、各職に相当する職名の方を記載してください。

(5) 調査対象学部等の名称、定員、入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部学科または研究科の専攻等、定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。  
 ・ なお、課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は、法令上規定されている最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」)でも記載してください。その場合適宜各項目の表を追加してください。  
 ・ 様式は、平成26年度開設の4年制の学科の場合(平成29年度までの4年間)ですが、開設年度・修業年限に合わせて作成してください。(修業年限が3年以下の場合には欄を削除し、5年以上の場合には、欄を設けてください。)

(5) - ① 調査対象学部等の名称等

調査対象学部等の名称(学位)	学位又は学科の分野	設置時の計画				備考
		修業年限	入学定員	編入学定員	收容定員	
保健医療学部 看護学科 学士(看護学)	保健衛生学関係(看護学関係)	4年	80人	年次 人 3年次 10人	人 340人	

- (注) ・ 定員を変更した場合は、「備考」に変更前的人数、変更年月及び報告年度を( )書きで記入してください。  
 ・ 学生募集停止を予定している場合は、「備考」にその旨記載してください。  
 ・ 「学位又は学科の分野」には、「認可申請書」又は「設置届出書」の「教育課程等の概要(別記様式第2号(その2の1))」の「学位又は学科の分野」と同様に記入してください。

(5) - ② 調査対象学部等の入学者の状況

区分	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		平均入学定員 超過率	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期		
A 入学定員	80人 ( - ) [ - ]	人	80人 ( - ) [ - ]	人	80人 ( 10 ) [ - ]	人	人 ( ) [ ]		1.18倍	平成27年度新設
志願者数	393 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	516 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	428 ( 0 ) [ - ]	( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]		
受験者数	345 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	493 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	415 ( 0 ) [ - ]	( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]		
合格者数	146 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	116 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	221 ( 0 ) [ - ]	( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]		
B 入学者数	100 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	82 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	102 ( 0 ) [ - ]	( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]		
入学定員超過率 B/A	1.25		1.02		1.28					

- (注) ・ 数字は、平成29年5月1日現在の数字を記入してください。  
 ・ ( )内には、編入学の状況について**外数**で記入してください。なお、編入学を複数年次で行っている場合には、(( ))書きとするなどし、その旨を「備考」に付記してください。該当がない年には「-」を記入してください。  
 ・ [ ]内には、留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。  
 ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。  
 ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。  
 ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。  
 ・ 「入学定員超過率」については、**各年度の春季入学とその他を合計した入学定員、入学者数で算出**してください。なお、計算の際は**小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入**してください。  
 ・ 「平均入学定員超過率」には、開設年度から提出年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。なお、計算の際は「**入学定員超過率**」と同様にしてください。

(5) - ③ 調査対象学部等の在学者の状況

対象年度 学 年	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		備 考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	100 [ - ] ( - )	[ ] [ ] ( )	82 [ - ] ( - )	[ ] [ ] ( )	102 [ - ] ( - )	[ ] [ ] ( )	[ ] [ ] ( )	[ ] [ ] ( )	
2年次	/		97 [ - ] ( - )	[ ] [ ] ( )	80 [ - ] ( - )	[ ] [ ] ( )	[ ] [ ] ( )	[ ] [ ] ( )	
3年次	/		/		97 [ - ] ( - )	[ ] [ ] ( )	[ ] [ ] ( )	[ ] [ ] ( )	
4年次	/		/		/		[ ] ( )	[ ] ( )	
計	100 [ - ] ( - )	[ ] [ ] ( )	179 [ - ] ( - )	[ ] [ ] ( )	279 [ - ] ( - )	[ ] [ ] ( )	[ ] [ ] ( )	[ ] [ ] ( )	

- (注) ・ 数字は、平成29年5月1日現在の数字を記入してください。
- ・ [ ]内には、留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
  - ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の大学（大学院を含む。）、短期大学、高等専門学校、専修学校（専門課程）及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
  - ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
  - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
  - ・ 「計」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数**を記入してください。
  - ・ ( )内には、留年者の状況について、内数で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。

(5) - ④ 調査対象学部等の退学者等の状況

区分 対象年度	入学者数(b)	退学者数(a)	退学者数(内訳)			主な退学理由	入学者数に 対する退学者数 の割合 (a/b)
			退学した年度	退学者数	退学者数の うち留学生数		
平成27年度 入学者	100 人	3 人	平成27年度	3 人	0 人	・学生個人の心身に関する事情(1人) ・他の教育機関への入学・転学(1人) ・家庭の事情(1人)	3.00 %
			平成28年度	人	人		
			平成29年度	人	人		
			平成30年度	人	人		
平成28年度 入学者	82 人	2 人	平成28年度	2 人	0 人	・留学するため(2人)	2.43 %
			平成29年度	人	人		
			平成30年度	人	人		
平成29年度 入学者	102 人	0 人	平成29年度	人	人		0.00 %
			平成30年度	人	人		
平成30年度 入学者	— 人	— 人	平成30年度	人	人		— %
合 計	284 人	5 人					1.76 %

(注)・数字は、平成29年5月1日現在の数字を記入してください。

- ・各年度の入学者数については、該当年度当初に入学した人数を記入してください。(途中で退学者がいた場合でも、その退学者数を減らす必要はありません。)
- ・各年度の退学者数については、退学年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
- ・留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記入してください。
- ・短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
- ・「入学者数に対する退学者数の割合」は、【当該対象年度の入学者のうち、平成29年5月1日現在までに退学した学生数の合計】を、【当該対象年度の入学者数】で除した割合(%)を記入してください。その際、小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位までを記入してください。
- ・「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(〇人)」というように、その人数も含めて記入してください。  
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学  
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

2 授業科目の概要

<保健医療学部 看護学科>

(1) 授業科目表

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			授業形態			専任教員等の配置					備考	
			必修	選択	自由	講義	演習	実験・実習	教授	准教授	講師	助教	助手		
総合教育科目	コミュニケーション論	1 前	1			○									兼1
	チーム医療論	4 後	1				○		10 <del>11</del> 10	6 <del>5</del> 6	2 <del>3</del>	5 <del>4</del>		兼25 兼22	
	英語 I	1 前	1				○								兼2 兼1
	英語 II	2 前	1				○								兼2 兼1
	英語 III	2 後		1			○								兼1 兼0 兼1
	中国語	1 前		1			○								兼1
	韓国語	1 後		1			○								兼1
	人間と文化	文学	1 前		1		○								兼1
	教育学	1 後		1			○								兼1
	文化人類学	1 前		1			○								兼1
	国際関係論	1 前		1			○								兼1
	国際保健医療論	1 後		1			○								兼1
	音楽論	1 後		1			○								兼1
	人間と健康	栄養学	1 前	2			○								兼1
薬理学	1 後	2				○								兼1	
社会福祉論	2 後	1				○								兼1	
障害者スポーツ	1 前・後		1			○								兼1	
レクリエーションスポーツ	1 前・後		1			○								兼1	
人間と情報	情報リテラシー	1 前		1			○							兼1	
研究法入門	1 後		2			○								兼1	
人間と環境	公衆衛生学	2 前	1			○								兼1	
	保健行政論	2 前	1			○								兼1	
	法学 (含日本国憲法)	1 前	2			○								兼1	
	生物学	1 前		2		○								兼1	
	物理学	1 前		2		○								兼2 兼1	
	生化学	1 後		1		○								兼2 オムニバス方式	
	環境論	1 前		1		○								兼1	



総合教育科目	人間と環境	放射線概論	1 後	1	○														兼1 教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 須山淳平(教授) 平成28年10月提出済 オムニバス方式 兼任により、教員を削除(28) オムニバス方式 担当 須山 淳平 (教授) 平成27年4月 提出済
	人間の 本質と 尊厳	哲学 倫理学 社会学 心理学 発達心理学 ボランティア学 生命倫理学	1 後 1 前 1 後 1 前 1 後 1 後 1 後	1 1 2 1 1 1	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○													兼1 兼1 兼1 兼1 兼1 兼1 兼1	
専門基礎科目	人体の 構造と 機能・ 疾病の 成り立 ちと回 復	人体の構造・機能Ⅰ	1 前	2	○														兼1
		人体の構造・機能Ⅱ	1 後	2	○					0 ±									兼1 オムニバス方式 兼任により、教員を削除(27)
		病態学Ⅰ(診断と治療)	2 前	2	○					1 0 ±									兼6 兼5 教育内容の充実を図るため教員を追加(28) 東部 雅文(教授) 平成27年2月 提出済 オムニバス方式 兼任により、教員を削除(27)
		病態学Ⅱ(診断と外科の治療、含救急と麻酔学)	2 前	2	○														兼5 兼3 教育内容の充実を図るため教員を追加(29) オムニバス方式
		病態学Ⅲ(診断と治療)	2 後	1	○					1 0 ±									兼5 教育内容の充実を図るため教員を追加(28) 片山 容一(教授) 平成27年10月 提出済 オムニバス方式 兼任により、教員を削除(27)
		微生物学	1 前	2	○														兼1 兼3 兼任により、教員を削除(28) オムニバス方式
	病理学	1 後	2	○														兼1	
	健康支 援と社 会保障 制度	現代医療論	2 前	1	○					1 0 ±									28年度、教授権の記載漏れのため訂正(29) 片山 容一(教授) 10月提出済 兼任により、教員を削除(27)
		精神保健論 臨床心理学	2 後 2 後	1 1	○ ○						1								兼1
		看護関係法規	2 前	1	○					2 3 4 3		1							退職により、教員を削除(29) 28年の記載ミス(29) 教育内容の充実を図るため教員を追加(28) 高橋 泉(教授) 平成27年12月 提出済 オムニバス方式
リハビリテーション概論		2 後	1	○														兼1	
臨床栄養学		2 後	1	○														兼1	
疫学		2 前	2	○														兼1	
保健統計学 保健医療情報処理論		2 後 2 前	2 1	○ ○														兼1 兼1	



専 門 科 目 II	専 門 看 護 学	老年看護方法論Ⅰ（生活支援技術）	2 後	2		○		1			1	兼1	退職により教員を削除、兼任教員の辞退により削除(29) 兼任講師数の記載誤り(28) オムニバス方式・共同(一部)		
		老年看護方法論Ⅱ（療養生活支援技術）	3 前	1		○		1			1		兼1	教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 牛田 貴子(教授)平成28年12月提出済	
		認知症看護論	4 前	1		○		1							
		老年看護学実習Ⅰ	3 後	1			○	1				1	兼1	退職により教員を削除(29)	
		老年看護学実習Ⅱ	3 後	3			○	1				1	兼1	退職により教員を削除(29)	
		小児看護学概論	2 前	1		○		1	0	±				兼1	28年の記載漏れ、教員の辞任により担当変更(29) 高橋 泉(教授)平成27年10月提出済 平成27年10月提出済 辞任により、教員を削除(27)
		小児看護方法論Ⅰ（対象理解の方法）	2 後 2 前	1		○		1	0	±				兼1	教育内容の充実を図るため教員を追加(28) 高橋 泉(教授)平成27年10月 提出済 授業運営上の都合により、後期開講に変更(28) オムニバス方式 辞任により、教員を削除(27) 平成29年3月配当時期変更届出済(29)
		小児看護方法論Ⅱ（看護展開の方法）	3 前	2		○					1			兼1	教育内容の充実を図るため教員を追加(29)
		小児看護方法論Ⅲ（子どもと遊び）	4 前	1		○		1	0	±				兼1	28年の記載漏れ、教員の辞任により担当変更(29) 高橋 泉(教授)平成27年10月提出済 辞任により、教員を削除(27)
		小児看護学実習	3 後	2			○	1	0	±	1	0	±	兼1	28年の記載漏れ、教員の辞任により担当変更(29) 高橋 泉(教授)平成27年10月提出済 個障変更のため担当変更(29) 弓矢田 美香(助教)平成28年3月提出済 辞任により、教員を削除(27)
		母性看護学概論	2 前	1		○		1							
		母性看護方法論Ⅰ	2 後	1		○		0	±					兼1	退職により教員を削除(29) オムニバス方式
		母性看護方法論Ⅱ	3 前	2		○		0	±		1	0	±	兼1	退職により教員を削除、教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 渡邊 知佳子(准教授)平成28年3月提出済(29) オムニバス方式・共同(一部) 辞任により、教員を削除(27)
		母性看護方法論Ⅲ（女性論）	4 前	1		○					1	0	±	兼1	教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 渡邊 知佳子(准教授)平成28年3月提出済(29) 辞任により、教員を削除(27)
		母性看護学実習	3 後	2			○	1	0	±	1	0	±	兼1	教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 渡邊 知佳子(准教授)平成28年3月提出済(29) 辞任により、教員を削除(27)
精神看護学概論	2 後 2 前	1		○					1			兼1	授業運営上の都合により、後期開講に変更(28) オムニバス方式 平成29年3月配当時期変更届出済(29)		

専門科目Ⅱ	専門看護学	精神看護方法論Ⅰ（主要症状への支援技術）	3前	1				○		0	±	2	退職により教員を削除、教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 井上 喬太(助教) 寺戸 聡子(助教) 平成28年12月提出済 オムニバス方式	
		精神看護方法論Ⅱ（社会生活適応への支援）	3前	1				○		1				退職により教員を削除、辞任により、教員を削除、教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 井上 喬太(助教) 寺戸 聡子(助教) 平成28年12月提出済 オムニバス方式
		精神看護学実習	3後	2					○	1	2	2	4	
総合科目	統合看護学	在宅看護学概論	2後	1				○		1				
		在宅看護方法論Ⅰ	3前	1				○		1		1		オムニバス方式 ・共同（一部）
		在宅看護方法論Ⅱ	4前	1				○		0	±	1		オムニバス方式 ・共同（一部） 辞任により、教員を削除(27)
		在宅看護方法論Ⅲ（在宅医療機器論）	4前		1			○				1		
		家族看護学	3前	1				○		1				
		在宅看護学実習	4前	2					○	1	0	±	1	辞任により、教員を削除(27)
		看護管理学	3前	1				○		1				
		感染看護学	4前		1			○				0	±	辞任により、教員を削除(29)
		異文化看護論	4前		1			○				0	±	退職により教員を削除、教育内容の充実を図るため教員を追加(29)
		国際医療と看護	2前	1				○				1		
		災害看護	2前	1				○						兼1
		危機管理	3前	1				○			1			
		看護研究	4後	1					○	8	9	2		退職により教員を削除(29) 28年の記載漏れ、教員の辞任により担当変更(29) 高橋 泉(教授) 平成27年10月提出済 オムニバス方式 ・共同（一部） 辞任により、教員を削除(27)
		看護カウンセリング	2前		1			○			1			
		キャリア形成論	4前		1			○				0	±	退職により教員を削除(29)
インターンシップ	4前		1			○		6	7	2	±	退職により教員を削除(29)、28年の記載漏れ、退職により教員を削除、教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 高橋 泉(教授) 平成27年10月提出済 教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 高島 有理子(准教授) 平成28年12月提出済 オムニバス方式 ・共同（一部） 辞任により、教員を削除(27)		
統合実習	4前	2					○	3	4	6	5	6	退職により教員を削除、辞任により教員を削除、教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 渡邊 知佳子(准教授) 弓矢田 美香(助教) 平成28年3月提出済 菊池 有紀(講師) 井上 喬太(助教) 寺戸 聡子(助教) 平成28年12月提出済 職位変更(29) 高島 有理子(准教授) 稲垣 尚美(助教) 平成28年12月提出済	

公衆衛生 生 科 目	公衆衛生看護学	公衆衛生看護学概論	3前	2		○			1					兼1 オムニバス方式  ※は保健師国家試験受験者は必修科目とする。 教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 山崎 真帆(講師) 平成28年10月既出済 昇任により教員を削除(29)  教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 山崎 真帆(講師) 平成28年10月既出済 昇任により教員を削除(29)  教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 山崎 真帆(講師) 平成28年10月既出済 昇任により教員を削除(29)
		公衆衛生看護方法論Ⅰ ※	3前		2		○		1					
		公衆衛生看護方法論Ⅱ ※	3前		2		○				1		0±	
		公衆衛生看護活動論 ※	3前		2		○		1					
		産業保健・学校保健論 ※	3前		2		○			1				
		健康危機管理論	3前	2			○				1			
		公衆衛生看護管理論 ※	3前		2		○				1			
		保健医療福祉行政論 ※	3前		2		○			1				
		公衆衛生看護学実習Ⅰ ※	4後		4			○		1	1	1	0±	
		公衆衛生看護学実習Ⅱ ※	4後		1			○		1	1	1	0±	

- (注) ・ 認可申請書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・ 設置認可時の授業科目全て(兼任、兼任教員が担当する科目を含む。)を黒字で記載してください。その上で、前年度報告時(平成27年度に認可された大学等は設置認可時)より変更されているものは赤字見え消し修正し、「備考」に赤字で理由・変更年月等を記入してください。  
なお、昨年度の報告書において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
  - ・ 授業科目を追加又は内容を変更する場合で、専任教員が担当するため教員審査が必要なものについては、「専任教員採用等設置計画変更書」の審査予定年月等を「備考」に記入してください。(今後審査を受ける場合には、「平成〇年〇月 提出予定」と記入してください。)
  - ・ 「配当年次」について、設置認可申請時に開講時期を記入する必要がなかった学部等(平成19年度認可以前)についても、設置認可時の状況を黒字で記入してください。また、前年度報告時より修正があれば、赤字で見え消し修正をしてください。
  - ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても記入してください。

## (2) 授業科目数

設置時の計画				変更状況				備 考
必修	選択	自由	計	必修	選択	自由	計	
科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	
70	44	0	114	70	44	0	114	
				[ 0 ]	[ 0 ]	[ 0 ]	[ 0 ]	

- (注) ・ 未開講科目も含めた教育課程上の授業科目数を記入するとともに、[ ]内に、届出時の計画からの増減を記入してください。(記入例：1科目減の場合：△1)
- ・ 資格に関する課程など、別課程としている授業科目については算入する必要はありません。

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由, 代替措置の有無
1	該当なし					
2						
3						

- (注)・ 設置時の計画にあった授業科目が配当年次に達しているにも関わらず, 何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については, 記入しないでください。
  - ・ 教職大学院の場合は, 「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由, 代替措置の有無
1	該当なし					
2						
3						

- (注)・ 設置時の計画にあり, 何らかの理由で廃止(教育課程から削除)した授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 教職大学院の場合は, 「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

未開講科目及び廃止科目はありません。

- (注)・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」

$$\frac{\text{未開講科目(3)と廃止科目(4)の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計(A)}} = \frac{0}{114} = \boxed{0} \%$$

- (注)・ 小数点以下第3位を切り捨て, 小数点以下第2位までを記入してください。
- ・ 「未開講科目と廃止科目の計」が、「(3)未開講科目」と「(4)廃止科目」の合計数となるように留意してください。

### 3 施設・設備の整備状況、経費

区 分		内 容				備 考			
(1) 校地等	区 分	専 用	共 用	共用する他の学校等の専用	計	借用面積： 校舎敷地6,629.408㎡ 運動場用地1,252.57㎡ 移動時間シャトルバス19分 (7.55Km) 借用期間： 校舎敷地 平成25年7月 から22年9ヶ月 運動場用地 平成27年4月 から20年			
	校舎敷地	6,629.408 ㎡	0 ㎡	0 ㎡	6,629.408 ㎡				
	運動場用地	1,252.57 ㎡	0 ㎡	0 ㎡	1,252.57 ㎡				
	小 計	0 ㎡	0 ㎡	0 ㎡	0 ㎡				
	そ の 他	0 ㎡	0 ㎡	0 ㎡	0 ㎡				
	合 計	7,881.978 ㎡	0 ㎡	0 ㎡	7,881.978 ㎡				
(2) 校 舎		専 用	共 用	共用する他の学校等の専用	計	借用面積：699.70㎡ 借用期間： 平成27年4月から20年			
		14,645.14 ㎡ ( 14,645.14 ㎡)	0 ㎡ ( 0 ㎡)	0 ㎡ ( 0 ㎡)	14,645.14 ㎡ ( 14,645.14 ㎡)				
(3) 教 室 等		講 義 室 17 室	演 習 室 11 室	実験実習室 15 室	情報処理学習施設 ※ 0 室 (補助職員 人)	語学学習施設 0 室 (補助職員 人)	大学全体 ※講義室 4と兼用 講義室 3 (27)		
(4) 専任教員研究室		新設学部等の名称			室 数				
		保健医療学部			49 室				
(5) 図書・設備	新設学部等の名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕	視聴覚資料 点	機械・器具 点	標 本 点	学生の教養教育涵養及び 修学環境を改善するため、 図書348冊、学術雑誌6種、 視聴覚資料6点、機械・器具 553点を前倒しで購入(27)	
	保健医療学部	10,300 [1,100] ( 4,900 [500]) ( 5,248 [395]) ( 9,281 [569])	120 [ 20 ] 126 [ 22 ] 187 [ 31 ] ( 120 [ 20 ]) ( 126 [ 22 ]) ( 187 [ 31 ])	6 [ 6 ] 6 [ 1 ] ( 6 [ 6 ]) ( 6 [ 1 ])	268 274 298 ( 268 ) ( 274 ) ( 298 )	10,350 10,905 10,966 ( 8,642 ) ( 9,133 ) 10,516	43 ( 43 )		設置計画に伴う購入及び 学生の修学環境の充実を図る ため、図書4,033冊、学術 雑誌61種、視聴覚資料24 点追加 機械・器具1,383点追加
	計	10,300 [1,100] ( 4,900 [500]) ( 5,248 [395]) ( 9,281 [569])	120 [ 20 ] 126 [ 22 ] 187 [ 31 ] ( 120 [ 20 ]) ( 126 [ 22 ]) ( 187 [ 31 ])	6 [ 6 ] 6 [ 1 ] ( 6 [ 6 ]) ( 6 [ 1 ])	268 274 298 ( 268 ) ( 274 ) ( 298 )	10,350 10,905 10,966 ( 8,642 ) ( 9,133 ) 10,516	43 ( 43 )		機械・器具及び標本欄 については記入漏れのため、 追記(28)
(6) 図 書 館		面 積		閱 覧 座 席 数	収 納 可 能 冊 数		修学環境を改善するため、 閲覧座席数を12席追加(27)		
		486.91 ㎡		164 席 176 席	18,900 冊				
(7) 体 育 館		面 積		体育館以外のスポーツ施設の概要					
		637.07 ㎡		屋外グラウンド					
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	経費の見積り	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度	図書費には電子ジャーナル・データベースの整備費 (運用コスト含む)を含む。 図書及び設備の一部を前倒し で購入(27)
		教員1人当り研究費等	300千円	300千円	図書購入費	25,952千円 26,814千円	14,808千円 15,112千円	8,382千円	
	共同研究費等	4,200千円	6,000千円	設備購入費	252,575千円 274,217千円	126,034千円 108,276千円	5,000千円		
	学生1人当り	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次		
	看護学科	1,710千円	1,630千円	1,630千円	1,630千円	- 千円	- 千円		
	リハビリテーション学科	1,760千円	1,680千円	1,680千円	1,680千円	- 千円	- 千円		
学生納付金以外の維持方法の概要			寄附金収入、補助金収入、雑収入等						

(注) ・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)

- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
- ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には平成29年5月1日現在の数値を記入してください。
- ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その

理由及び報告年度「(29)」を「備考」に赤字で記入してください。

なお、昨年度の報告において赤字で見え消しした部分については、見え消しのまま黒字にしてください。

- ・ 校舎等建物の計画の変更（校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延）がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
- ・ 国立大学については「(8) 経費の見積り及び維持方法の概要」は記載不要です。



#### 4 既設大学等の状況

大学の名称	湘南医療大学								備考
既設学部等の名称	修業 年限	入 定 学 員	編入学 定員	収 容 員	学位又 は称号	平均入学 定員 超過率	開 年 設 度	所 在 地	
	年	人	年次 人	人		倍			
保健医療学部									
看護学科	4	80	3年次 10	340	学士 (看護学)	1.18	平成27年度	神奈川県横浜市戸塚 区上品濃16-48	
リハビリテー ション学科									
理学療法学専攻	4	40	-	160	学士 (理学療法学)	1.13	平成27年度	同上	
作業療法学専攻	4	40	-	160	学士 (作業療法学)	1.05	平成27年度	同上	

(注) ・本調査の対象となっている大学等の設置者(学校法人等)が設置している全ての大学(学部、学科)、大学院(専攻)及び短期大学(学科)(AC対象学部等含む)について、それぞれの学校種ごとに、平成29年5月1日現在の上記項目の情報を記入してください。

- ・学部の学科または研究科の専攻等、「入学定員を定めている組織」ごとに記入してください。  
※「入学定員を定めている組織ごと」には、課程認定等によりコース・専攻に入学定員を定めている場合を含めます。履修上の区分としてコース・専攻を設けている場合は含めません。  
※なお、課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は、法令上規定されている組織上の最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」)でも記載してください。
- ・専攻科に係るものについては、記入する必要はありません。
- ・AC対象学部等についても必ず記入してください。
- ・「平均入学定員超過率」には、標準修業年限に相当する期間における入学定員に対する入学者の割合の平均の小数点以下第2位まで(小数点以下第3位を切り捨て)を記入してください。
- ・学生募集を停止している学部等がある場合、入学定員・収容定員・平均入学定員超過率は「-」とし、「備考」に「平成〇〇年より学生募集停止」と記入してください。

## 6 留意事項等に対する履行状況等

区 分	留 意 事 項 等	履 行 状 況	未履行事項について の実施計画
設 置 時 (平成26年10月)	設置の趣旨・目的等が活かされるよう、設置計画を確実に履行すること。また、開設時から4年制大学にふさわしい教育研究活動を行うことはもとより、その水準を一層向上させるよう努めること。	留意事項 設置申請の履行とともに、入学生に基礎学力調査を行い、学生の能力を把握した教育指導を各教員がチューター・担任等として、きめ細やかな学修指導を行う。また、教育研究水準の一層の向上が、4年生大学にふさわしい教育研究活動に結びついていくため、今後の教育活動等を行っていく。 (27)	
設 置 時 (平成26年10月)	研究推進室及び地域連携推進室について、例えば研究推進室が「授業内容及び授業方法の改善を図るための研究」を目的とするのであれば、推進室における医療従事者の役割や位置付けが不明瞭である。このため、研究推進室及び地域連携推進室については、学則第1条及び第4条の趣旨や目的を確実に達成するよう、特に医療従事者の役割や位置付けを明確にした上で具体的な業務内容を不断に検証し、両推進室の改善を図ること。	留意事項 学則第1条及び第4条の趣旨や目的を確実に達成するため、授業内容及び授業方法の改善を図るための研究（学則4条）を組織的に行うことを基本とし、大学教員が主導的役割を果たしていく。一方その足らざる所（臨床現場の経験等）を医療従事者が担い非常勤の研究員として参画していただく。教員と研究員の役割や位置付けを明確にした上で、具体的な業務内容を副学長（室長）が中心となって推進すると共に、不断に検証し大学の目的達成に努めていく。 (27)	副学長を中心として研究推進室、地域連携推進室の今後の活動計画を今年夏を目標に策定する。 (27)  研究推進室及び地域連携推進室の活動趣旨、目的、活動内容を規定化した。なお、昨年度策定した活動計画を踏まえて計画的に実施する (28)
設 置 時 (平成26年10月)	CAP制について、学科開設時から導入せず「今後、履修状況を見ながら検討する。」とのことだが、CAP制を開設時から導入しない積極的な理由が不明瞭である。学生に各科目を一定の質を持って学修させるためにはCAP制の導入が有用であることから、学生の履修状況や成績状況について、開学から完成年度に至るまで継続的な分析を行い、その導入について検討をすること。（看護学科）	留意事項 大学設置基準27条の2の規程の趣旨（授業科目を適切に履修させるため）を踏まえCAP制を導入した（平成27年度学生便覧においてキャップ制（p9）を明示すると共に、実質的な指導を行っている）。 (27)	実質的な指導としては、年間38単位を上限として指導を行っている。また、将来にわたりCAP制が有効に機能するように、平成28年4月の施行に向け学則を変更する。  学内で検討した結果、登録上限を通年45単位、半期25単位とすることを授業科目履修規程に追記するとともに、学生便覧にその旨を明記することとした (28)

<p>設置時 (平成26年10月)</p>	<p>大学運営の体制について、学長が多くの職を兼務することから学長を補佐する体制を整備するため副学長を置くが、その副学長を学部長が兼務することから、計画どおりの大学運営が着実に実行されるよう、学長、副学長、学部長の役割分担を改めて整理し、学内のガバナンス体制の強化に努めること。</p>	<p>留意事項</p>	<p>計画通りの大学運営を行うため、副学長と学部長の兼務を専任に切り替え、副学長と学部長の役割分担を見直した。(27)</p>	<p>実施済み(27)  (4月30日学部長辞任により、6月1日を目標に選任する。)  平成27年6月1日付けで副学長・保健医療学部長就任  副学長2人を配置し、学長を補佐する。内1人は保健医療学部長の業務も担当する。(28)</p>
<p>設置時 (平成26年10月)</p>	<p>運動場が別地にあることから、教育に支障のないようにすることはもとより、学生の課外活動等に配慮すること。</p>	<p>留意事項</p>	<p>正課の授業は体育館を使用する事で支障はない。課外活動等においては、運動場の活用が見込まれている場合は。設置申請書類にあるとおり、「移動にかかる時間の短縮および学生の安全面の確保のため、原則本学から運動場までの移動はシャトルバスを利用する」として配慮する。(27)</p>	<p>実施済み(27)</p>
<p>設置時 (平成26年10月)</p>	<p>完成年度前に、定年規程に定める退職年齢を超える専任教員数の割合が比較的高いことから、定年規程の趣旨を踏まえた適切な運用に努めるとともに、教員組織編成の将来構想について着実に実施すること。(看護学科)</p>	<p>留意事項</p>	<p>設置の趣旨で提出している「湘南医療大学完成年度後教員配置計画」に基づき、高齢者7名は退職する。本学の教員は有期雇用とし、初回は4年間、引き続き採用する場合は2年間として、教員組織の再編ができるような仕組みとしている。(27)</p>	<p>実施済み(27)</p>
<p>設置計画履行状況調査時 (平成29年2月)</p>	<p>保健医療学部看護学科において、定年規程に定める退職年齢を超える専任教員数の割合が比較的高いことから、定年規程の趣旨を踏まえた適切な運用に努めるとともに、教員組織編成の将来構想について検討すること。</p>	<p>改善意見</p>	<p>定年規程に定める退職年齢を超えて在籍し、学部完成年度に任期が満了する専任教員は6名である。内、4名の看護専任教員(教授)は、将来構想の展開を可能とする教員を確保すると同時に、各看護学領域の教員職階のバランスを考慮しつつ、本学の「教育職員昇任基準に関する規程」及び「教育職員採用基準に関する規程」、並びに大学設置基準第13条に基づき平成31年4月に補充する予定である。その際には、現職教員の昇任や本学の理念・目的を達成できる高度な専門性を有し、社会貢献できる教員の採用を積極的に行い、教員組織を発展、育成できる体制を維持できるように努める。また、2名の医師専任教員は、任期満了後に、1名は専任補充し、1名は非常勤講師等の職位として科目を担当する予定である。(29)</p>	

- (注) ・ 「設置時」には、当該大学等の設置時（認可時又は届出時）に付された留意事項（学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る留意事項を除く。）と、それに対する履行状況等について、具体的に記入し、報告年度を（ ）書きで付記してください。
- ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、付された意見に対する履行状況等について、具体的に記入するとともに、その履行状況等を裏付ける資料があれば、添付してください。
  - ・ 同一設置者が設置する既設学部等に付された意見は、当該大学から提出される全ての報告書に記入してください。
  - ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。
  - ・ 「設置計画履行状況調査時」の（年月）には、調査結果を公表した月（通常2月）を記入してください。（実地調査や面接調査を実施した日ではありません。）

## 7 その他全般的事項

<保健医療学部 看護学科>

### (1) 設置計画変更事項等

設置時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど
<p>① 施設・設備</p> <p>a 図書館一般閲覧席104席、自習スペース21席、レファレンス3席</p> <p>b 図書4900冊、学術雑誌120種、視聴覚資料268点、機械・器具 8,642点</p> <p>c 全館無線LAN環境整備、学生へPC無償貸与</p>	<p>① 学生の修学環境をより向上するため、図書館の一般閲覧席・自習スペース・レファレンスを一般閲覧席に統合して12席増加し、図書を348冊、学術雑誌を6種、視聴覚資料6点を増書した。</p> <p>LAN環境は図書館及び講義室（情報処理学習施設）においては無線LAN環境を整備済み。その他はセキュリティーを考慮し有線LANを完備した。</p> <p>また、学生へのPC無償貸与はPCやタブレット等をすでに持っている者がほとんどのため、無償貸与を取りやめた。</p> <p>① 設置計画に伴う購入及び学生の修学環境の充実を図るため、図書4,033冊、学術雑誌61種、視聴覚資料24点、機械・器具1,383点追加した。(28)</p> <p>① 設置計画に伴う購入及び学生の修学環境の充実を図るため、図書3,862冊、学術雑誌5種、視聴覚資料16点追加した。(29)</p>

- (注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの（未実施を含む。）及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。
- ・ 設置時の「設置の趣旨等を記載した書類」の項目に沿って作成し、それ以外の事柄については適宜項目を設けてください。（記入例参照）

### (2) 教員の資質の維持向上の方策（FD活動含む）

<p>① 実施体制</p> <p>a 委員会の設置状況</p> <p>ファカルティ・ディベロップメント委員会（平成27年4月設置）</p> <p>【関係規程抜粋】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学則第4条（教育内容等の改善のための組織的な研修等）</li> <li>「本学は、授業の内容及び教授方法の改善を図るために組織的な研修及び研究を行う」</li> <li>・ ファカルティ・ディベロップメント委員会規程第2条（目的）</li> <li>「委員会は、本学におけるファカルティ・ディベロップメント（以下「FD」という。）及びスタッフ・ディベロップメント（以下「SD」という。）活動が持続的に実行されるよう、次の事項について審議するとともに、各年度におけるFD（以下「SD」を含む。）活動の推進機能を併せもつものとする。</li> <li>(1) FD活動の企画立案</li> <li>(2) FD活動の実施計画の立案</li> <li>(3) FD活動の評価</li> <li>(4) FD活動に関する情報の収集</li> <li>(5) その他、委員長の諮問事項</li> </ul> <p>b 委員会の開催状況（教員の参加状況含む）</p> <p>FD委員会は学長（委員長）を含め13人の教員と事務部長によって構成され、平成28年度においては6回（6/15、9/21、11/16、1/11、2/7、3/15）開催した。</p>
---

c 委員会の審議事項等

- ①授業の進め方、理解度、成績評価の方法等に関する状況掌握の方法
- ②効果的な授業の進め方、目的に沿った授業運営に向けた研修制度の検討
- ③新任教員を対象とした研修方法の検討
- ④臨床実習指導法の検討

② 実施状況

a 実施内容

- ①学生による授業改善アンケート
- ②教員相互の授業参観
- ③新任教員を対象とした教育方法に関する研修
- ④臨床実習指導法の研修

b 実施方法

- ①学生による授業評価アンケート  
前期・後期に開講される全ての科目を対象に、原則として授業最終日に授業改善アンケートを実施。  
集計結果は授業担当教員にフィードバックされるとともに、次年度の授業運営における参考として活用した。また、学生から集計結果の公開について希望があった場合は、事務局にて公開することとした。
- ②教員相互の授業参観  
効果的な授業の進め方、目的に沿った授業運営方法等について、7科目を対象（リハビリテーション学科と共同開催）として授業参観を実施した。実施後、参観した教員にはワークシートを提出してもらい、自分の授業運営への活用案や、今後の授業参観の実施方法に関する改善点等について情報収集を行った。
- ③新任教員を対象とした教育方法に関する研修  
本学の教育方針、行動指針を理解し、教育目標の実現に向けて最大の効果を発揮することをねらいとして、新任教員を対象に教育方法に関する研修を実施した。
- ④臨床実習指導法の研修  
「教員と実習指導者が共に考え作り出す看護学実習」をテーマとして、実習施設及び実習関係者を対象に臨地実習の指導方法に関する研修を実施した。

c 開催状況（教員の参加状況含む）

- ①学生による授業改善アンケート  
前期授業（65科目）、後期授業（67科目）の最終日、履修者全員にアンケート用紙を配布し、（15分間）で回答・回収した。
- ②教員相互の授業参観（リハビリテーション学科と共同開催）

【第1回】	日時：平成28年 7月 5日（火）	科目名：老年看護学概論	参加教員数：25人
【第2回】	日時：平成28年 7月11日（月）	科目名：日常生活支援論Ⅰ（総論）	参加教員数：22人
【第3回】	日時：平成28年 7月19日（火）	科目名：成人看護方法論Ⅰ	参加教員数：23人
【第4回】	日時：平成28年10月20日（木）	科目名：運動学Ⅰ	参加教員数：8人
【第5回】	日時：平成28年11月15日（火）	科目名：日常生活活動学	参加教員数：14人
【第6回】	日時：平成28年11月21日（月）	科目名：成人看護方法論Ⅱ	参加教員数：11人
【第7回】	日時：平成28年11月24日（木）	科目名：小児看護方法論Ⅰ	参加教員数：12人
- ③新任教員を対象とした教育方法に関する研修
  - ・実施日時及び講演テーマ：平成28年4月16日（土）  
「大学の理念・目的、学部の教育目的」  
「ディプロマポリシーとカリキュラムポリシー」  
「3つの教育実践」  
「リハビリテーション学科の教育目標」  
「看護学科設立までの過程」
  - ・実施日時及び講演テーマ：平成28年7月16日（土）  
「個人情報管理について」  
「教授法と授業力」
  - ・実施日時及び講演テーマ：平成28年9月17日（土）  
「コンプライアンス」

- ・実施日時及び講演テーマ：平成28年11月19日（土）  
「アセスメント（授業評価）」  
「研究活動における研究費不正行為防止に関する研修」
- ・実施日時及び講演テーマ：平成29年1月14日（土）  
「試験・成績管理」  
「カリキュラム/シラバス開発と改善」  
「学生が臨床実習で躓かないための指導」  
「解剖学（基礎医学系科目）の理解度を深める教育方法」

・参加教員数：各回とも44人

④臨床実習指導法の研修

- ・実施日時及び講演テーマ：平成28年8月25日（木）  
「教員と実習指導者が共に考え創り出す看護学実習」

・参加教員数：74人

d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況

平成28年度について、授業参観実施結果等を教職員全体で情報共有を行い、授業改善につなげている。

③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況

a 実施の有無及び実施時期

前期・後期に開講される全ての科目を対象に、原則として授業最終日に授業改善アンケートを実施。  
集計結果は授業担当教員にフィードバックされるとともに、次年度の授業運営における参考として活用した。  
前期授業（65科目）、後期授業（67科目）の最終日、履修者全員にアンケート用紙を配布し、授業内（15分間）で回答・回収した。

b 教員や学生への公開状況，方法等

学生から集計結果の公開について希望があった場合は、図書館にて公開することとした。

（注）・「①a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。  
「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。（記入例参照）

### (3) 自己点検・評価等に関する事項

#### ① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

大学開設3年目を迎え、設置の趣旨・目的に沿って教育体制を整備し、予定された授業科目も計画に沿って開設されている。教員配置についても、やむを得ない事情により就任辞任者がいたが、適切に補充を行い設置計画が着実に履行されている。

- ・ 学生の受入れについては、計画的な広報活動のもと、入学定員80人に対し志願者428人であり、また、入学者の選抜についてはアドミッションポリシーにもとづく選考を実施し、102人の新入生を受入れ入学定員超過率は1.28倍（小数点以下第2位迄）となっている。
- ・ 学修指導については、大学の教育方針を踏まえ、きめ細かな助言・指導を行うため、チューター制（1グループ18人程度の学生に対し専任教員2人）を導入し、個別面談により学修に関する助言・指導を行うとともに、生活面でのフォローにあたっている。
- ・ 新入生については、入学時のオリエンテーションガイダンスを通じて、看護学科設置の趣旨に関する理解促進を図るとともに、学生便覧、シラバス、及び科目進行表等により、4年間にわたる系統的な学修計画の説明・指導を行った。
- ・ 2、3年生についても、オリエンテーションガイダンスにおいて、将来の進路を踏まえた学修計画について理解促進を図るとともに、専門科目に関する興味の醸成を図った。
- ・ 単位の過剰登録を防ぐためCAP制を導入し、半期25単位、通年で45単位を上限とすることを授業科目履修規程に追記するとともに、学生便覧に明記し学生に周知した。
- ・ 実習科目については事前に研修会を実施し、効果的な学習ができるよう教員間で情報共有を図ることで質・量的にばらつきのない平準的な授業運営を担保した。
- ・ 教員の教育力向上を目的としたファカルティ・ディベロップメント（FD）の取り組みの一環として、FD委員会を設置し、学生による授業評価アンケート、教員相互の授業参観、臨床実習に向けた指導方法に関する講演会、新任教員を対象とした教育方法、学生指導に関する研修等を企画実施した。
- ・ 授業改善アンケートは、前期・後期の授業最終日に実施し、集計結果は授業担当教員にフィードバックされるとともに、次年度の授業運営における参考として活用されている。また、公開を希望する学生については、事務局にて公開する対応をとっている。

#### ② 自己点検・評価報告書

##### a 公表（予定）時期

- ・ 平成29年度中に公表予定

##### b 公表方法

- ・ 大学ホームページ上に公表予定

#### ③ 認証評価を受ける計画

- ・ 平成30年度以降に評価機関（未定）の評価を受ける予定

（注）・ 設置時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。

また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。

なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

### (4) 情報公表に関する事項

#### ○ 設置計画履行状況報告書

毎年、前年度の活動を公開する

##### a ホームページに公表の有無

( 有 ・ 無 )

##### b 公表時期（未公表の場合は予定時期）

( 平成 29 年 9 月 1 日 )



# 1 調査対象大学等の概要等

## (1) 設置者

学校法人湘南ふれあい学園

## (2) 大学名 湘南医療大学

## (3) 大学の位置

〒244-0806  
神奈川県横浜市戸塚区上品濃16-48

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を( )書きで記入してください。  
 ・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

## (4) 管理運営組織

職名	設置時	変更状況	備考
理事長	(オオヤシキ フジエ) 大屋敷 芙志枝 (平成6年4月)		
学長	(オオヤシキ フジエ) 大屋敷 芙志枝 (平成27年4月)		
副学長		(キタムラ ケン) 喜多村 健 (平成27年4月)	学内のガバナンス体制の強化のため 平成27年4月1日(27)
副学長		(カタヤマ ヨウイチ) 片山 容一 (平成27年6月)	学内のガバナンス体制の強化のため 平成27年6月1日(28)
学部長	(イノ ヤスヒコ) 飯野 靖彦 (平成27年4月)	(カタヤマ ヨウイチ) 片山 容一 (平成27年6月)	体調不良により平成27年4月30日付で辞職(27) 平成27年6月1日付けで就任(28)
看護学科長	(カトウ ナオミ) 加藤 尚美 (平成27年4月)		
リハビリテーション学科長	(ツルミ タカマサ) 鶴見 隆正 (平成27年4月)		

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を( )書きで記入してください。  
 (例) 平成27年度に報告済の内容 → (27)  
 平成29年度に報告する内容 → (29)

- ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載（昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正）するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
- ・ 大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
- ・ 大学独自の職名を設けていて当該職位がない場合は、各職に相当する職名の方を記載してください。

(5) 調査対象学部等の名称, 定員, 入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部の学科または研究科の専攻等, 定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。  
 ・ なお, 課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は, 法令上規定されている最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」でも記載してください。その場合適宜各項目の表を追加してください。  
 ・ 様式は, 平成26年度開設の4年制の学科の場合(平成29年度までの4年間)ですが, 開設年度・修業年限に合わせて作成してください。(修業年限が3年以下の場合には欄を削除し, 5年以上の場合には, 欄を設けてください。)

(5) - ① 調査対象学部等の名称等

調査対象学部等の名称(学位)	学位又は学科の分野	設置時の計画				備考
		修業年限	入学定員	編入学定員	收容定員	
保健医療学部 リハビリテーション学科	保健衛生学(リハビリテーション関係)	4年	80人	-	320人	
理学療法専攻 学士(理学療法)	保健衛生学(リハビリテーション関係)	4年	40人	-	160人	
作業療法専攻 学士(作業療法)	保健衛生学(リハビリテーション関係)	4年	40人	-	160人	

- (注) ・ 定員を変更した場合は, 「備考」に変更前的人数, 変更年月及び報告年度を( )書きで記入してください。  
 ・ 学生募集停止を予定している場合は, 「備考」にその旨記載してください。  
 ・ 「学位又は学科の分野」には, 「認可申請書」又は「設置届出書」の「教育課程等の概要(別記様式第2号(その2の1))」の「学位又は学科の分野」と同様に記入してください。

(5) - ② 調査対象学部等の入学者の状況

【リハビリテーション学科】

区分	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		平均入学定員超過率	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期		
A 入学定員	80人 ( ) [ ]		80人 ( - ) [ - ]		80人 ( ) [ ]		人 ( ) [ ]		1.09倍	平成27年度新設
志願者数	328 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	443 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	382 ( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]		
受験者数	288 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	419 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	375 ( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]		
合格者数	99 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	108 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	122 ( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]		
B 入学者数	87 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	86 ( - ) [ - ]	( ) [ ]	88 ( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]	( ) [ ]		
入学定員超過率 B/A	1.09		1.08		1.10					

【リハビリテーション学科理学療法専攻】

区分	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		平均入学定員 超過率	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期		
A 入学定員	40人 ( ) [ ]		40人 ( - ) [ - ]		40人 ( ) [ ]		人 ( ) [ ]		1.13倍	平成27年度新設
志願者数	228 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	323 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	304 ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]		
受験者数	200 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	304 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	298 ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]		
合格者数	56 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	47 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	58 ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]		
B 入学者数	46 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	43 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	46 ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]		
入学定員超過率 B/A	1.15		1.08		1.15					

【リハビリテーション学科作業療法専攻】

区分	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		平均入学定員 超過率	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期		
A 入学定員	40人 ( ) [ ]		40人 ( - ) [ - ]		40人 ( ) [ ]		人 ( ) [ ]		1.05倍	平成27年度新設
志願者数	100 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	120 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	78 ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]		
受験者数	88 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	115 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	77 ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]		
合格者数	43 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	61 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	64 ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]		
B 入学者数	41 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	43 ( - ) [ - ]	( ) ( ) [ ]	42 ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]	( ) ( ) [ ]		
入学定員超過率 B/A	1.02		1.07		1.05					

(注) ・ 数字は、平成29年5月1日現在の数字を記入してください。

- ・ ( ) 内には、編入学の状況について**外数**で記入してください。なお、編入学を複数年次で行っている場合には、(( ))書きとするなどし、その旨を「備考」に付記してください。該当がない年には「-」を記入してください。
- ・ [ ] 内には、留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
- ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
- ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
- ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
- ・ 「入学定員超過率」については、**各年度の春季入学とその他を合計した入学定員、入学者数で算出**してください。なお、計算の際は小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入してください。
- ・ 「平均入学定員超過率」には、開設年度から提出年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。なお、計算の際は「入学定員超過率」と同様にしてください。

(5) -③ 調査対象学部等の在学者の状況

【リハビリテーション学科】

学年	対象年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	87 [ - ] ( - )	[ ] ( )	86 [ - ] ( - )	[ ] ( )	88 [ - ] ( - )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	平成27年度新設
2年次	/		83 [ - ] ( - )	[ ] ( )	83 [ - ] ( - )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	
3年次	/		/		80 [ - ] ( - )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	
4年次	/		/		/		[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	
計	87 [ - ] ( - )	[ ] ( )	169 [ - ] ( - )	[ ] ( )	251 [ - ] ( - )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	

【リハビリテーション学科理学療法専攻】

学年	対象年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	46 [ - ] ( - )	[ ] ( )	43 [ - ] ( - )	[ ] ( )	46 [ - ] ( - )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	平成27年度新設
2年次	/		43 [ - ] ( - )	[ ] ( )	42 [ - ] ( - )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	
3年次	/		/		41 [ - ] ( - )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	
4年次	/		/		/		[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	
計	46 [ - ] ( - )	[ ] ( )	86 [ - ] ( - )	[ ] ( )	129 [ - ] ( - )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	

【リハビリテーション学科作業療法学専攻】

学 年	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		備 考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	41 [ - ] ( - )	[ ] ( )	43 [ - ] ( - )	[ ] ( )	42 [ - ] ( - )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	平成27年度新設
2年次	/		40 [ - ] ( - )	[ ] ( )	41 [ - ] ( - )	[ ] ( )	[ ] ( )	[ ] ( )	
3年次			/		/		39 [ - ] ( - )	[ ] ( )	
4年次	/						/		
計			41 [ - ] ( - )	83 [ - ] ( - )	122 [ - ] ( - )	[ ] ( )			

- (注) ・ 数字は、平成29年5月1日現在の数字を記入してください。
- ・ [ ]内には、留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
  - ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の大学（大学院を含む。）、短期大学、高等専門学校、専修学校（専門課程）及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
  - ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
  - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
  - ・ 「計」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数**を記入してください。
  - ・ ( )内には、留年者の状況について、内数で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。

(5) -④ 調査対象学部等の退学者等の状況

【リハビリテーション学科】

区分 対象年度	入学者数(b)	退学者数(a)	退学者数(内訳)			主な退学理由	入学者数に 対する退学者数 の割合 (a/b)
			退学した年度	退学者数	退学者数の うち留学生数		
平成27年度 入学者	87 人	7 人	平成27年度	4 人	0 人	留学(1人)・学生個人の心身に関する事情(1人) 他の教育機関への入学・転学(1人)・家庭の事情(1人)	8.04 %
			平成28年度	3 人	0 人		
			平成29年度	人	人		
			平成30年度	人	人		
平成28年度 入学者	86 人	3 人	平成28年度	3 人	0 人	学生個人の心身に関する事情(1人) 就職(2人)	3.48 %
			平成29年度	人	人		
			平成30年度	人	人		
平成29年度 入学者	88 人	0 人	平成29年度	人	人		0.00 %
			平成30年度	人	人		
平成30年度 入学者	— 人	— 人	平成30年度	人	人		— %
合 計	261 人	10 人					3.83 %

【リハビリテーション学科理学療法専攻】

区分 対象年度	入学者数(b)	退学者数(a)	退学者数(内訳)			主な退学理由	入学者数に 対する退学者数 の割合 (a/b)
			退学した年度	退学者数	退学者数の うち留学生数		
平成27年度 入学者	46 人	5 人	平成27年度	3 人	0 人	留学(1人)・学生個人の心身に関する事情(1人) 他の教育機関への入学・転学(1人)	10.86 %
			平成28年度	2 人	0 人		
			平成29年度	人	人		
			平成30年度	人	人		
平成28年度 入学者	43 人	1 人	平成28年度	1 人	0 人	学生個人の心身に関する事情(1人)	2.32 %
			平成29年度	人	人		
			平成30年度	人	人		
平成29年度 入学者	46 人	0 人	平成29年度	人	人		0.00 %
			平成30年度	人	人		
平成30年度 入学者	— 人	— 人	平成30年度	人	人		— %
合 計	135 人	6 人					4.44 %

【リハビリテーション学科作業療法学専攻】

区分 対象年度	入学者数(b)	退学者数(a)	退学者数(内訳)			主な退学理由	入学者数に 対する退学者数 の割合 (a/b)
			退学した年度	退学者数	退学者数の うち留学生数		
平成27年度 入学者	41 人	2 人	平成27年度	1 人	0 人	・家庭の事情(1人)	4.87 %
			平成28年度	1 人	0 人	・進路変更(1人)	
			平成29年度	人	人		
			平成30年度	人	人		
平成28年度 入学者	43 人	2 人	平成28年度	2 人	0 人	・就職(2人)	4.65 %
			平成29年度	人	人		
			平成30年度	人	人		
平成29年度 入学者	42 人	0 人	平成29年度	0 人	0 人		0.00 %
			平成30年度	人	人		
平成30年度 入学者	— 人	— 人	平成30年度	人	人		— %
合 計	126 人	4 人					3.17 %

(注)・数字は、平成29年5月1日現在の数字を記入してください。

- ・各年度の入学者数については、該当年度当初に入学した人数を記入してください。(途中で退学者がいた場合でも、その退学者数を減らす必要はありません。)
- ・各年度の退学者数については、退学年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
- ・留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記入してください。
- ・短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
- ・「入学者数に対する退学者数の割合」は、【当該対象年度の入学者のうち、平成29年5月1日現在までに退学した学生数の合計】を、【当該対象年度の入学者数】で除した割合(%)を記入してください。その際、小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位までを記入してください。
- ・「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(○人)」というように、その人数も含めて記入してください。  
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学  
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他



2 授業科目の概要

<保健医療学部 リハビリテーション学科>

(1) 授業科目表

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			授業形態			専任教員等の配置					備考			
			必修	選択	自由	講義	演習	実験・実習	教授	准教授	講師	助教	助手				
総合教育科目	コミュニケーション論	1 前	1			○										兼1 教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 長澤弘 (教授) 大森圭賢 (教授) 平成28年10月提出済 西野由希子 (助教) 平成28年12月提出済 兼2 6 兼2-4 兼2-6 職位変更(28) 担当 光金 正官 (講師) 平成27年6月 提出済 オムニバス・共同 (一部) 辞任により、教員を削除(27)	
	チーム医療論	4 後	1				○		8 6 7	5 6 5	6 4	3 2			兼2 6 兼2-4 兼2-6 職位変更(28) 担当 光金 正官 (講師) 平成27年6月 提出済 オムニバス・共同 (一部) 辞任により、教員を削除(27)		
	英語 I	1 前	1				○									兼2 兼1 共同 教育内容の充実を図るため教員を追加(27)	
	英語 II	2 前	1				○									兼2 兼1 共同 教育内容の充実を図るため教員を追加(27)	
	英語 III	2 後	1				○									兼1 兼0 兼1 教育内容の充実を図るため教員を追加(28) 辞任により、教員を削除(27)	
	中国語	1 前		1			○									兼1	
	韓国語	1 後		1			○									兼1	
	人間と文化	文学	1 前		1		○										兼1
	教育学	1 後		1			○										兼1
	文化人類学	1 前		1			○										兼1
	国際関係論	1 前		1			○										兼1
	国際保健医療論	1 後		1			○										兼1
	音楽論	1 後		1				○									兼1
	人間と健康	栄養学	2 前	2			○										兼1
	薬理学	2 後	2				○										兼1
	社会福祉論	2 後	1				○										兼1
	障害者スポーツ	1 前・後	1				○										兼1
レクリエーションスポーツ	1 前・後	1				○										兼1	
人間と情報	情報リテラシー	1 前		1			○									兼1	
研究法入門	1 後	2				○										兼1	
人間と環境	公衆衛生学	2 前	1			○										兼1	
保健行政論	2 前	1				○										兼1	
法学 (含日本国憲法)	1 前		2			○										兼1	
生物学	1 前		2			○										兼1	
物理学	1 前		2			○										兼1	
生化学	1 後		1			○										兼2 オムニバス	
環境論	1 前		1			○										兼1	
放射線概論	1 後		1			○										兼2 兼1 兼2 教育内容の充実を図るため教員を追加(29) オムニバス 辞任により、教員を削除(28) オムニバス	

総合教育科目	人間の 本質と 尊厳	哲学	1 後		1		○											兼1			
		倫理学	1 前		1		○												兼1		
		社会学	1 後		2		○												兼1		
		心理学	1 前	2			○												兼1		
		発達心理学	1 後		1		○												兼1		
		ボランティア学	1 後		1		○												兼1		
		生命倫理学	1 後		1		○												兼1		
専門基礎科目	人体の 構造と 機能お よび心 身の発 達	解剖学Ⅰ（骨・筋）	1 前	1			○			1											
		解剖学Ⅱ（神経）	1 前	1			○			1											
		解剖学Ⅲ（内臓器）	1 後	1			○			1											
		解剖学実習	2 前	2					○	1											
		生理学Ⅰ	1 前	1			○													兼1	
		生理学Ⅱ	1 後	1			○													兼1	
		生理学実習	2 前	2					○											兼2 兼1	
		基礎運動学	1 後	1			○				1									兼1	
		運動機能学	2 前	1			○				1	1								オムニバス	
		運動学Ⅰ	1 後	1			○			1	2	0	1							職位変更(28) 担当 光金 正 官(講師) 平成27年6月 提 出済 オムニバス 辞任により、教 員を削除(27) 担当 光金 正 官(准教授) 平成27年4月 提 出済	
		運動学Ⅱ	2 前	1			○			1		1								オムニバス	
		運動学演習	2 後	1					○			1	1	1						オムニバス ・共同(一部)	
		運動学演習(応用)	2 後	1					○		1										
		人間発達学	1 後	1			○													兼1	
運動生理学	1 後	1			○					1											
専門基礎科目	疾病と 障害の 成り立 ちおよ び回復 過程の 促進	臨床心理学	2 前	1			○												兼1		
		病理学	2 前	1			○												兼1		
		内科学Ⅰ	2 前	1			○													兼6 兼5 兼3 兼4	
		内科学Ⅱ	2 後	1			○			0	1									記載内容の誤り 訂正(29)教授1名 削除→兼1名に変 更 兼8 兼7 兼4 兼5	
		整形外科Ⅰ	2 前	1			○													兼1	
		整形外科Ⅱ	2 後	1			○													兼1	
		精神医学Ⅰ	2 前	1			○													兼1	
		精神医学Ⅱ	2 後	1			○													兼1	
		神経内科学	2 後	1			○													兼2 兼1	
		小児科学	2 前	1			○													兼7 兼5 兼1	
脳神経外科学	2 後	1			○													兼2 兼1			
リハビリテーション医学	1 後	1			○													兼1			

専門基礎科目	疾病と障害の成り立ちおよび回復過程の促進	一般臨床医学	2 後	1	○													兼6 兼5 兼4 兼5 教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 教育内容の充実を図るため教員を追加(28) オムニバス 兼任により、教員を削除(27)		
		老年医学概論	3 前	1	○														兼1	
		救命救急学概論	3 後	1	○													兼8 兼1 教育内容の充実を図るため教員を追加(29) オムニバス		
	リハビリテーション概論	1 前	1	○				1												
	医療制度と関連法規	1 後	1	○														兼1		
	終末期医療論	3 前	1	○														兼1		
専門科目	基礎理学療法学	理学療法概論	1 前	1	○			1												
		理学療法概論演習	1 後	1	○	○		1		1									オムニバス ・共同(一部)	
		理学療法管理・リスクマネジメント	3 後	1	○	○				1										
		臨床運動学	2 後	1	○	○					1									
		統計学	1 後	1	○	○													兼1	
		理学療法学研究法	3 前	1	○	○			1											
		理学療法研究法演習	3 後	1	○	○		5 3	3	2									教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 長澤弘(教授) 大森圭賢(教授) 平成28年10月提出済 共同	
		理学療法卒業研究	4 通	4	○	○		5 3	3	2									教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 長澤弘(教授) 大森圭賢(教授) 平成28年10月提出済 共同	
		基礎作業療法学	作業療法概論	1 前	1	○			1											
			作業療法理論	3 前	1	○			0 1	1										オムニバス 兼任により、教員を削除(27)
作業療法管理・運営	3 後		1	○	○				1	0 2								教員の負担減のため 担当変更(29) 橋澤直美(准教授) 平成28年3月提出済 オムニバス		
基礎作業学	1 前		1	○				1	1									オムニバス		
作業技術学Ⅰ(陶芸・織物)	1 後		1	○	○						1							兼2 オムニバス		
作業技術学Ⅱ(木工・革細工)	2・3 前		1	○	○				1	1 2								教員の負担減のため 担当変更(29) 橋澤直美(准教授) 平成28年3月提出済 オムニバス		
作業技術学Ⅲ(手工芸)	2・3 前		1	○	○						1	1						教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 西野由希子(助教) 平成28年12月提出済		
作業分析学	2 後		1	○	○		1	1	1 2									教員の負担減のため 担当変更(29) 橋澤直美(准教授) 平成28年3月提出済 オムニバス		
統計学	1 後		1	○	○													兼1		
作業療法研究法	3 前		1	○	○		2 1 2	0 1 0	0 1									教員の負担減のため 担当変更(29) 生田宗博(教授) 平成28年10月提出済 職位変更(29) 担当 光金 正官 (講師) 平成27年6月 提出 済 オムニバス 兼任により、教員を 削除(27) 担当 光金 正官 (准教授) 平成27年4月 提出 済		

専門科目	基礎作業療法学	作業療法研究法演習	3 後	1					○		2 1 2	1 2 1	0 1			教員の負担減のため 担当変更(29) 生田宗博(教授) 平成28年10月提出済 職位変更(28) 担当 光金 正官 (講師) 平成27年6月 提出 済 オムニバス 辞任により、教員を 削除(27) 担当 光金 正官 (准教授) 平成27年4月 提出 済	
		作業療法卒業研究	4 通	4					○		3	3 2 2	4 3	1		教育内容の充実を図 るため教員を追加 (29) 橋澤直美(准教授) 平成28年6月提出済 西野由希子(助教) 平成28年12月提出済 職位変更(28) 担当 光金 正官 (講師) 平成27年6月 提出 済 共同 担当 光金 正官 (准教授) 平成27年4月 提出 済	
	理学療法評価学	検査測定学概論	1 後	1					○			1					
		検査測定学演習	2 前	1					○			1		1			オムニバス
		運動器系検査測定学	2 後	1					○			1		1			オムニバス
		神経系検査測定学	2 前	1					○				1				
		動作解析学	3 前	1					○				1				
	作業療法評価学	作業療法評価学概論	1 後	1					○			1	1				
		作業療法評価学(身体Ⅰ)	2 前	1					○			1	1				
		作業療法評価学(身体Ⅱ)	2 前	1					○				1	1			
		作業療法評価学(精神)	2 前	1					○			1					
		作業療法評価学総合演習	3 後	1					○			2 3	3 2	4 3	1		講師数の記載誤り訂 正、教育内容の充実 を図るため教員を追 加(29) 橋澤直美(准教授) 平成28年3月提出済 西野由希子(助教) 平成28年12月提出済 職位変更(28) 担当 光金 正官 (講師) 平成27年6月 提出 済 集中、共同 辞任により、教員を 削除(27) 担当 光金 正官 (准教授) 平成27年4月 提出 済
	理学療法治療学	運動療法学概論	1 後	1					○				2				
		運動療法学基礎演習	2 前	1					○				1	1			
		運動器系理学療法学	3 前	1					○			2 1	0 1				記載漏れH27大森圭 賢(准教授) 職位変更(29) 大森圭賢(教授) 平成28年10月提出済 オムニバス
運動器系理学療法学演習		3 後	1					○					1				
神経系理学療法学		3 前	1					○				1					
神経系理学療法学演習		3 後	1					○				1					
発達系理学療法学		3 前	1					○			1						
老年期理学療法学		3 前	1					○				1				兼1 オムニバス	
呼吸・循環系理学療法学		3 前	1					○				1				兼1 オムニバス	
呼吸・循環系理学療法学演習		3 後	1					○				1				兼1 オムニバス	
代謝系理学療法学	3 前	1					○				1						
物理療法学	2 後	1					○					1					
物理療法学演習	3 前	1					○					1					

専門科目	理学療法治療学	日常生活活動学	2後	1			○		1					教員の負担減のため担当変更(29) 大森圭貢(教授) 平成28年10月 教員の負担減のため担当変更(29) 大森圭貢(教授) 平成28年10月	
		日常生活活動学演習	3前	1			○		1					教員の負担減のため担当変更(29) 大森圭貢(教授) 平成28年10月	
		義肢装具学Ⅰ	2後	1			○		1					教員の負担減のため担当変更(29) 長澤弘(教授) 平成28年10月提出済	
		義肢装具学Ⅱ	3前	1			○		1					オムニバス	
		クリニカルリーズニング論	3後	1			○			3	2			オムニバス	
		理学療法対象者行動論	3前	1			○		1					オムニバス	
		高次脳障害学	3前	1			○			2				オムニバス	
		理学療法特論Ⅰ	3後	1			○			1	2			オムニバス ・共同(一部)	
	理学療法特論Ⅱ	4後	1			○		3	1	2				オムニバス	
	作業治療学	身体障害作業療法学Ⅰ(総論・中枢神経系)	2後	1			○		1	1					オムニバス
		身体障害作業療法学Ⅱ(整形外科系・変性疾患)	3前	1			○			1					兼1 オムニバス
		身体障害作業療法学Ⅲ(応用)	3後	1			○		1						
		精神障害作業療法学Ⅰ(総論)	2後	1			○		1						教員の負担減のため担当変更(29) 榎澤直美(准教授) 平成28年3月提出済 オムニバス
		精神障害作業療法学Ⅱ(各論)	3前	1			○		0	1	0				
		発達障害作業療法学Ⅰ(総論)	3前	1			○				1				
		発達障害作業療法学Ⅱ(各論)	3後	1			○				1				
		老年期作業療法学Ⅰ(総論)	3前	1			○			1	1				オムニバス
		老年期作業療法学Ⅱ(各論)	3後	1			○				2				オムニバス
		高次脳機能障害作業療法学Ⅰ(総論)	3前	1			○			1					
		高次脳機能障害作業療法学Ⅱ(各論)	3後	1			○			1					
日常生活支援論Ⅰ(総論)		2前	1			○		1	1					オムニバス ・共同(一部)	
日常生活支援論Ⅱ(各論)	2後	1			○			1	1				オムニバス ・共同(一部)		
義肢装具学	3後	1			○		1	0	1	0			職位変更(28) 担当 光金 正官(講師) 平成27年6月提出済 オムニバス 担当 光金 正官(准教授) 平成27年4月提出済		
クリニカルリーズニング	3後	1			○				1						
作業療法特論Ⅰ(身体障害)	4後		1			○		1							
作業療法特論Ⅱ(精神障害)	4後		1			○		0	1	0			教員負担減のため担当変更(29) 榎澤直美(准教授) 平成28年3月提出済 オムニバス		
作業療法特論Ⅲ(発達障害)	4後		1			○				1					
作業療法特論Ⅳ(老年期障害)	4後		1			○		0	1	1			教員負担減のため担当変更(29) 猪俣英輔(講師) 平成28年10月提出済 職位変更(28) 担当 光金 正官(講師) 平成27年6月提出済 オムニバス 辞任により、教員を削除(27) 担当 光金 正官(准教授) 平成27年4月提出済		
作業療法特論Ⅴ(高次脳機能障害)	4後		1			○			1						

専門科目	作業治療学	作業療法学総合講義	4後	1														教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 榎澤直美(准教授) 平成28年3月提出済 西野由希子(助教) 平成28年10月提出済 講師数の誤り訂正2名→4名 職位変更(28) 担当 光金 正官(講師) 平成27年6月提出済 オムニバス 辞任により、教員を削除(27) 担当 光金 正官(准教授) 平成27年4月提出済
	専門共通	司法精神科作業療法	3後		1					1								オムニバス
		生活支援機器論	3前		1					1								
		地域高齢者支援論	3前		1							2						
		徒手療法	3後		1					1								
		ウーマンズヘルスケア	3後		1						1							
		スポーツ理学療法学	3後		1							1						
	地域理学療法学	地域理学療法学	2前	1						1								オムニバス ・共同(一部)  兼1 兼1
		地域理学療法学演習	2後	1						2								
		バリアフリー	3前	1														
	リハビリテーション工学	3後	1															
地域作業療法学	地域作業療法学Ⅰ(総論)	3前	1								1	1					教員の負担減のため担当変更(29) 榎澤直美(准教授) 平成28年3月提出済 オムニバス  オムニバス オムニバス	
	地域作業療法学Ⅱ(各論)	3後	1									2						
	生活環境整備論	3前	1						1			2						
	社会生活支援論	3後	1						0	1		2					教員の負担減のため担当変更(29) 榎澤直美(准教授) 平成28年3月提出済 オムニバス	
臨床実習	見学実習(理学療法)	1前	1								5	3	2	2			教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 長澤弘(教授) 大森圭貞(教授) 平成28年10月提出済  教育内容の充実を図るため教員を追加(29) 榎澤直美(准教授) 平成28年3月提出済 西野由希子(助教) 平成28年12月提出済 職位変更(28) 担当 光金 正官(講師) 平成27年6月提出済 オムニバス 辞任により、教員を削除(27) 担当 光金 正官(准教授) 平成27年4月提出済	
	見学実習(作業療法)	1前	1								2	3	4	1				

専 門 科 目	臨 床 実 習	検査・測定実習	3 前	2					○	2 3	3 2 2 2	4 3	1	<p>教育内容の充実を図るため教員を追加(29)          榑澤直美(准教授)          平成28年3月提出          西野由希子(助教)          平成28年12月提出済          職位変更(28)          担当 光金 正官(講師)          平成27年6月提出済          オムニバス          辞任により、教員を削除(27)          担当 光金 正官(准教授)          平成27年4月提出済</p>
		評価学実習	3 後	4					○	5 3	3	2	2	<p>教育内容の充実を図るため教員を追加(29)          長澤弘(教授)          大森圭貢(教授)          平成28年10月提出済</p>
		評価実習	3 後	4					○	2 3	3 2 2	4 3	1	<p>教育内容の充実を図るため教員を追加(29)          榑澤直美(准教授)          平成28年3月提出済          西野由希子(助教)          平成28年12月提出済          職位変更(28)          担当 光金 正官(講師)          平成27年6月提出済          オムニバス          辞任により、教員を削除(27)          担当 光金 正官(准教授)          平成27年4月提出済</p>
		総合臨床実習Ⅰ(理学療法)	4 前	7					○	5 3	3	2	2	<p>教育内容の充実を図るため教員を追加(29)          長澤弘(教授)          大森圭貢(教授)          平成28年10月提出済</p>
		総合臨床実習Ⅱ(理学療法)	4 前	7					○	5 3	3	2	2	<p>教育内容の充実を図るため教員を追加(29)          長澤弘(教授)          大森圭貢(教授)          平成28年10月提出済</p>
		総合臨床実習Ⅰ(作業療法)	4 前	8					○	2 3	3 2 2	4 3	1	<p>教育内容の充実を図るため教員を追加(29)          榑澤直美(准教授)          平成28年3月提出済          西野由希子(助教)          平成28年12月提出済          職位変更(28)          担当 光金 正官(講師)          平成27年6月提出済          オムニバス          辞任により、教員を削除(27)          担当 光金 正官(准教授)          平成27年4月提出済</p>
		総合臨床実習Ⅱ(作業療法)	4 前	8				○	2 3	3 2 2	4 3	1	<p>教育内容の充実を図るため教員を追加(29)          榑澤直美(准教授)          平成28年3月提出済          西野由希子(助教)          平成28年12月提出済          職位変更(28)          担当 光金 正官(講師)          平成27年6月提出済          オムニバス          辞任により、教員を削除(27)          担当 光金 正官(准教授)          平成27年4月提出済</p>	

- (注) ・ 認可申請書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・ 設置認可時の授業科目全て(兼任、兼担教員が担当する科目を含む。)を黒字で記載してください。その上で、前年度報告時(平成27年度に認可された大学等は設置認可時)より変更されているものは赤字見え消し修正し、「備考」に赤字で理由・変更年月等を記入してください。  
 なお、昨年度の報告書において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
  - ・ 兼任、兼担の教員が担当する授業科目については、備考欄に担当する教員数を「兼〇」と記入してください。
  - ・ 授業科目を追加又は内容を変更する場合で、専任教員が担当するため教員審査が必要なものについては、「専任教員採用等設置計画変更書」の審査予定年月等を「備考」に記入してください。(今後審査を受ける場合には、「平成〇年〇月 提出予定」と記入してください。)
  - ・ 「配当年次」について、設置認可申請時に開講時期を記入する必要がなかった学部等(平成19年度認可以前)についても、設置認可時の状況を黒字で記入してください。また、前年度報告時より修正があれば、赤字で見え消し修正をしてください。
  - ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても記入してください。

## (2) 授業科目数

### ①リハビリテーション学科

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計	必修	選択	自由	計	
科目 123	科目 41	科目 0	科目 164	科目 123 [ 0 ]	科目 41 [ 0 ]	科目 0 [ 0 ]	科目 164 [ 0 ]	

### ②リハビリテーション学科(理学療法学専攻)

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計	必修	選択	自由	計	
科目 79	科目 34	科目 0	科目 113	科目 79 [ 0 ]	科目 34 [ 0 ]	科目 0 [ 0 ]	科目 113 [ 0 ]	

### ③リハビリテーション学科(作業療法学専攻)

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計	必修	選択	自由	計	
科目 76	科目 41	科目 0	科目 117	科目 76 [ 0 ]	科目 41 [ 0 ]	科目 0 [ 0 ]	科目 117 [ 0 ]	

- (注) ・ 未開講科目も含めた教育課程上の授業科目数を記入するとともに、[ ]内に、届出時の計画からの増減を記入してください。(記入例：1科目減の場合：△1)
- ・ 資格に関する課程など、別課程としている授業科目については算入する必要はありません。



(3) 未開講科目

①リハビリテーション学科

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由, 代替措置の有無
1						
2		該 当 な し				
3						

②リハビリテーション学科(理学療法学専攻)

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由, 代替措置の有無
1						
2		該 当 な し				
3						

③リハビリテーション学科(作業療法学専攻)

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由, 代替措置の有無
1						
2		該 当 な し				
3						

- (注)・ 設置時の計画にあった授業科目が配当年次に達しているにも関わらず, 何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については, 記入しないでください。
  - ・ 教職大学院の場合は, 「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。

(4) 廃止科目

①リハビリテーション学科

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由, 代替措置の有無
1						
2		該 当 な し				
3						

②リハビリテーション学科(理学療法学専攻)

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由, 代替措置の有無
1						
2		該 当 な し				
3						

③リハビリテーション学科(作業療法学専攻)

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由, 代替措置の有無
1						
2		該 当 な し				
3						

- (注)・ 設置時の計画にあり, 何らかの理由で廃止(教育課程から削除)した授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 教職大学院の場合は, 「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

①リハビリテーション学科

未開講科目及び廃止科目はありません。

②リハビリテーション学科(理学療法学専攻)

未開講科目及び廃止科目はありません。

③リハビリテーション学科(作業療法学専攻)

未開講科目及び廃止科目はありません。

(注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

①リハビリテーション学科

$$\frac{\text{未開講科目と廃止科目の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計}} = \frac{0}{164} = \boxed{0}$$

②リハビリテーション学科(理学療法学専攻)

$$\frac{\text{未開講科目と廃止科目の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計}} = \frac{0}{113} = \boxed{0}$$

③リハビリテーション学科(作業療法学専攻)

$$\frac{\text{未開講科目と廃止科目の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計}} = \frac{0}{117} = \boxed{0}$$

(注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位までを記入してください。

### 3 施設・設備の整備状況、経費

区 分		内 容				備 考			
(1) 校地等	区 分	専 用	共 用	共用する他の学校等の専用	計	借用面積： 校舎敷地6,629.408㎡ 運動場用地1,252.57㎡ 移動時間シャトルバス19分 (7.55Km) 借用期間： 校舎敷地 平成25年7月 から22年9ヶ月 運動場用地 平成27年4月 から20年			
	校舎敷地	6,629.408 ㎡	0 ㎡	0 ㎡	6,629.408 ㎡				
	運動場用地	1,252.57 ㎡	0 ㎡	0 ㎡	1,252.57 ㎡				
	小 計	0 ㎡	0 ㎡	0 ㎡	0 ㎡				
	そ の 他	0 ㎡	0 ㎡	0 ㎡	0 ㎡				
	合 計	7,881.978 ㎡	0 ㎡	0 ㎡	7,881.978 ㎡				
(2) 校 舎		専 用	共 用	共用する他の学校等の専用	計	借用面積：699.70㎡ 借用期間： 平成27年4月から20年			
		14,645.14 ㎡ ( 14,645.14 ㎡)	0 ㎡ ( 0 ㎡)	0 ㎡ ( 0 ㎡)	14,645.14 ㎡ ( 14,645.14 ㎡)				
(3) 教 室 等		講 義 室 17 室	演 習 室 11 室	実験実習室 15 室	情報処理学習施設 ※ 0 室 (補助職員 人)	語学学習施設 0 室 (補助職員 人)	大学全体 ※講義室 4と兼用 講義室 3 (27)		
(4) 専任教員研究室		新設学部等の名称			室 数				
		保健医療学部			49 室				
(5) 図書・設備	新設学部等の名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕 種	視聴覚資料 点	機械・器具 点	標 本 点	学生の教養教育涵養及び 修学環境を改善するため、 図書348冊、学術雑誌6種、 視聴覚資料6点、機械・器具 553点を前倒しで購入(27)	
	保健医療学部	10,300 [1,100] ( 4,900 [500]) ( 5,248 [395]) ( 9,281 [569])	120 [ 20 ] 126 [ 22 ] 187 [ 31 ] ( 120 [ 20 ] ) ( 126 [ 22 ] ) ( 187 [ 31 ] )	6 [ 6 ] 6 [ 1 ] ( 6 [ 6 ] ) ( 6 [ 1 ] )	268 274 298 ( 268 ) ( 274 ) ( 298 )	10,350 10,905 10,966 ( 8,642 ) ( 9,133 ) 10,516	43 ( 43 )		設置計画に伴う購入及び 学生の修学環境の充実を図る ため、図書4,033冊、学術 雑誌61種、視聴覚資料24 点追加 機械・器具1,383点追加
	計	10,300 [1,100] ( 4,900 [500]) ( 5,248 [395]) ( 9,281 [569])	120 [ 20 ] 126 [ 22 ] 187 [ 31 ] ( 120 [ 20 ] ) ( 126 [ 22 ] ) ( 187 [ 31 ] )	6 [ 6 ] 6 [ 1 ] ( 6 [ 6 ] ) ( 6 [ 1 ] )	268 274 298 ( 268 ) ( 274 ) ( 298 )	10,350 10,905 10,966 ( 8,642 ) ( 9,133 ) 10,516	43 ( 43 )		機械・器具及び標本欄 については記入漏れのため、 追記(28)
(6) 図 書 館		面 積		閱 覧 座 席 数	収 納 可 能 冊 数		修学環境を改善するため、 閲覧座席数を12席追加(27)		
		486.91 ㎡		164 席 176 席	18,900 冊				
(7) 体 育 館		面 積		体育館以外のスポーツ施設の概要					
		637.07 ㎡		屋外グラウンド					
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	経費の見積り	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度	図書費には電子ジャーナル・データベースの整備費 (運用コスト含む)を含む。 図書及び設備の一部を前倒し で購入(27)
		教員1人当り研究費等	300千円	300千円	図書購入費	25,952千円 26,814千円	14,808千円 15,112千円	8,382千円	
	共同研究費等	4,200千円	6,000千円	設備購入費	252,575千円 274,217千円	126,034千円 108,276千円	5,000千円		
	学生1人当り	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次		
	看護学科	1,710千円	1,630千円	1,630千円	1,630千円	- 千円	- 千円		
	リハビリテーション学科	1,760千円	1,680千円	1,680千円	1,680千円	- 千円	- 千円		
学生納付金以外の維持方法の概要			寄附金収入、補助金収入、雑収入等						

(注) ・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)

- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
- ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には平成29年5月1日現在の数値を記入してください。
- ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その

理由及び報告年度「(29)」を「備考」に赤字で記入してください。

なお、昨年度の報告において赤字で見え消しした部分については、見え消しのまま黒字にしてください。

- ・ 校舎等建物の計画の変更（校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延）がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
- ・ 国立大学については「(8) 経費の見積り及び維持方法の概要」は記載不要です。

#### 4 既設大学等の状況

大学の名称	湘南医療大学								備考
既設学部等の名称	修業 年限	入 定 学 員	編入学 定員	収 容 定 員	学位又 は称号	平均入学 定員 超過率	開 年 設 度	所 在 地	
	年	人	年次 人	人		倍			
保健医療学部									
看護学科	4	80	3年次 10	340	学士 (看護学)	1.18	平成27年度	神奈川県横浜市戸塚 区上品濃16-48	
リハビリテー ション学科									
理学療法学専攻	4	40	-	160	学士 (理学療法学)	1.13	平成27年度	同上	
作業療法学専攻	4	40	-	160	学士 (作業療法学)	1.05	平成27年度	同上	

(注) ・本調査の対象となっている大学等の設置者(学校法人等)が設置している全ての大学(学部、学科)、大学院(専攻)及び短期大学(学科)(AC対象学部等含む)について、それぞれの学校種ごとに、平成29年5月1日現在の上記項目の情報を記入してください。

- ・学部の学科または研究科の専攻等、「入学定員を定めている組織」ごとに記入してください。  
※「入学定員を定めている組織ごと」には、課程認定等によりコース・専攻に入学定員を定めている場合を含めます。履修上の区分としてコース・専攻を設けている場合は含めません。  
※なお、課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は、法令上規定されている組織上の最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」)でも記載してください。
- ・専攻科に係るものについては、記入する必要はありません。
- ・AC対象学部等についても必ず記入してください。
- ・「平均入学定員超過率」には、標準修業年限に相当する期間における入学定員に対する入学者の割合の平均の小数点以下第2位まで(小数点以下第3位を切り捨て)を記入してください。
- ・学生募集を停止している学部等がある場合、入学定員・収容定員・平均入学定員超過率は「-」とし、「備考」に「平成〇〇年より学生募集停止」と記入してください。

## 6 留意事項等に対する履行状況等

区 分	留 意 事 項 等	留 意 事 項	履 行 状 況	未履行事項について の実施計画
設 置 時 (平成26年10月)	設置の趣旨・目的等が活かされるよう、設置計画を確実に履行すること。また、開設時から4年制大学にふさわしい教育研究活動を行うことはもとより、その水準を一層向上させるよう努めること。	留意事項	設置申請の履行とともに、入学生に基礎学力調査を行い、学生の能力を把握した教育指導を各教員がチューター・担任等として、きめ細やかな学修指導を行う。また、教育研究水準の一層の向上が、4年生大学にふさわしい教育研究活動に結びついていくため、今後の教育活動等を行っていく。(27)	
設 置 時 (平成26年10月)	研究推進室及び地域連携推進室について、例えば研究推進室が「授業内容及び授業方法の改善を図るための研究」を目的とするのであれば、推進室における医療従事者の役割や位置付けが不明瞭である。このため、研究推進室及び地域連携推進室については、学則第1条及び第4条の趣旨や目的を確実に達成するよう、特に医療従事者の役割や位置付けを明確にした上で具体的な業務内容を不断に検証し、両推進室の改善を図ること。	留意事項	学則第1条及び第4条の趣旨や目的を確実に達成するため、授業内容及び授業方法の改善を図るための研究（学則4条）を組織的に行うことを基本とし、大学教員が主導的役割を果たしていく。一方その足らざる所（臨床現場の経験等）を医療従事者が担い非常勤の研究員として参画していただく。教員と研究員の役割や位置付けを明確にした上で、具体的な業務内容を副学長（室長）が中心となって推進すると共に、不断に検証し大学の目的達成に努めていく。(27)	副学長を中心として研究推進室、地域連携推進室の今後の活動計画を今年夏を目標に策定する。(27)  研究推進室及び地域連携推進室の活動趣旨、目的、活動内容を規定化した。なお、昨年度策定した活動計画を踏まえて計画的に実施する(28)
設 置 時 (平成26年10月)	大学運営の体制について、学長が多くの職を兼務することから学長を補佐する体制を整備するため副学長を置くが、その副学長を学部長が兼務することから、計画どおりの大学運営が着実に実行されるよう、学長、副学長、学部長の役割分担を改めて整理し、学内のガバナンス体制の強化に努めること。	留意事項	計画通りの大学運営を行うため、副学長と学部長の兼務を専任に切り替え、副学長と学部長の役割分担を見直した。(27)	実施済み(27)  (4月30日学部長辞任により、6月1日を目標に選任する。)  平成27年6月1日付けで副学長・保健医療学部長就任  副学長2人を配置し、学長を補佐する。内1人は保健医療学部長の業務も担当する。(28)

<p>設置時 (平成26年10月)</p>	<p>運動場が別地にあることから、教育に支障のないようにすることはもとより、学生の課外活動等に配慮すること。</p>	<p><b>留意事項</b></p>	<p>正課の授業は体育館を使用する事で支障はない。課外活動等においては、運動場の活用が見込まれている場合は。設置申請書類にあるとおり、「移動にかかる時間の短縮および学生の安全面の確保のため、原則本学から運動場までの移動はシャトルバスを利用する」として配慮する。(27)</p>	<p>実施済み(27)</p>
<p>設置時 (平成26年10月)</p>	<p>・教員の補充を必要とされた1授業科目については、科目開講時まで確実に専任教員を配置して教員を充足すること。(リハビリテーション学科)</p>	<p><b>留意事項</b></p>	<p>職位(教授)不適格になった教員及び保留となった授業科目については、1月の教員審査に准教授として申請し、認可を頂いたことにより、教員は充足されている。(27)</p>	<p>実施済み(27)</p>

- (注) ・ 「設置時」には、当該大学等の設置時(認可時又は届出時)に付された留意事項(学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る留意事項を除く。)と、それに対する履行状況等について、具体的に記入し、報告年度を( )書きで付記してください。
- ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、付された意見に対する履行状況等について、具体的に記入するとともに、その履行状況等を裏付ける資料があれば、添付してください。
  - ・ 同一設置者が設置する既設学部等に付された意見は、当該大学から提出される全ての報告書に記入してください。
  - ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。
  - ・ 「設置計画履行状況調査時」の(年月)には、調査結果を公表した月(通常2月)を記入してください。(実地調査や面接調査を実施した日ではありません。)

## 7 その他全般的事項

<保健医療学部 リハビリテーション学科>

### (1) 設置計画変更事項等

設置時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど
<p>① 施設・設備</p> <p>a 図書館一般閲覧席104席、自習スペース21席、レファレンス3席</p> <p>b 図書4900冊、学術雑誌120種、視聴覚資料268点、機械・器具 8,642点</p> <p>c 全館無線LAN環境整備、学生へPC無償貸与</p>	<p>① 学生の修学環境をより向上するため、図書館の一般閲覧席・自習スペース・レファレンスを一般閲覧席に統合して12席増加し、図書を348冊、学術雑誌を6種、視聴覚資料6点を増書した。</p> <p>LAN環境は図書館及び講義室（情報処理学習施設）においては無線LAN環境を整備済み。その他はセキュリティーを考慮し有線LANを完備した。</p> <p>また、学生へのPC無償貸与はPCやタブレット等をすでに持っている者がほとんどのため、無償貸与を取りやめた。</p> <p>① 設置計画に伴う購入及び学生の修学環境の充実を図るため、図書4,033冊、学術雑誌61種、視聴覚資料24点、機械・器具1,383点追加した。(28)</p> <p>① 設置計画に伴う購入及び学生の修学環境の充実を図るため、図書3,862冊、学術雑誌5種、視聴覚資料16点追加した。(29)</p>

(注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの（未実施を含む。）及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。

・ 設置時の「設置の趣旨等を記載した書類」の項目に沿って作成し、それ以外の事柄については適宜項目を設けてください。（記入例参照）

### (2) 教員の資質の維持向上の方策（FD活動含む）

<p>① 実施体制</p> <p>a 委員会の設置状況</p> <p>ファカルティ・ディベロップメント委員会（平成27年4月設置）</p> <p>【関係規程抜粋】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学則第4条（教育内容等の改善のための組織的な研修等）</li> <li>「本学は、授業の内容及び教授方法の改善を図るために組織的な研修及び研究を行う」</li> <li>・ ファカルティ・ディベロップメント委員会規程第2条（目的）</li> <li>「委員会は、本学におけるファカルティ・ディベロップメント（以下「FD」という。）及びスタッフ・ディベロップメント（以下「SD」という。）活動が持続的に実行されるよう、次の事項について審議するとともに、各年度におけるFD（以下「SD」を含む。）活動の推進機能を併せもつものとする。</li> <li>(1) FD活動の企画立案</li> <li>(2) FD活動の実施計画の立案</li> <li>(3) FD活動の評価</li> <li>(4) FD活動に関する情報の収集</li> <li>(5) その他、委員長の諮問事項</li> </ul> <p>b 委員会の開催状況（教員の参加状況含む）</p> <p>FD委員会は学長（委員長）を含め13人の教員と事務部長によって構成され、平成28年度においては6回（6/15、9/21、11/16、1/11、2/7、3/15）開催した。</p>
---



c 委員会の審議事項等

- ①授業の進め方、理解度、成績評価の方法等に関する状況掌握の方法
- ②効果的な授業の進め方、目的に沿った授業運営に向けた研修制度の検討
- ③新任教員を対象とした研修方法の検討
- ④臨床実習指導法の検討

② 実施状況

a 実施内容

- ①学生による授業改善アンケート
- ②教員相互の授業参観
- ③新任教員を対象とした教育方法に関する研修
- ④臨床実習指導法の研修

b 実施方法

- ①学生による授業評価アンケート  
前期・後期に開講される全ての科目を対象に、原則として授業最終日に授業改善アンケートを実施。  
集計結果は授業担当教員にフィードバックされるとともに、次年度の授業運営における参考として活用した。また、学生から集計結果の公開について希望があった場合は、事務局にて公開することとした。
- ②教員相互の授業参観  
効果的な授業の進め方、目的に沿った授業運営方法等について、7科目を対象（看護学科と共同開催）として授業参観を実施した。実施後、参観した教員にはワークシートを提出してもらい、自分の授業運営への活用案や、今後の授業参観の実施方法に関する改善点等について情報収集を行った。
- ③新任教員を対象とした教育方法に関する研修  
本学の教育方針、行動指針を理解し、教育目標の実現に向けて最大の効果を発揮することをねらいとして、新任教員を対象に教育方法に関する研修を実施した。
- ④臨床実習指導法の研修  
「学生指導と問題発生時の対応・支援について」をテーマとして、実習施設及び実習関係者を対象に臨地実習の指導方法に関する研修を実施した。

c 開催状況（教員の参加状況含む）

- ①学生による授業改善アンケート  
前期授業（65科目）、後期授業（67科目）の最終日、履修者全員にアンケート用紙を配布し、（15分間）で回答・回収した。
- ②教員相互の授業参観（看護学科と共同開催）

【第1回】	日時：平成28年 7月 5日（火）	科目名：老年看護学概論	参加教員数：25人
【第2回】	日時：平成28年 7月11日（月）	科目名：日常生活支援論Ⅰ（総論）	参加教員数：22人
【第3回】	日時：平成28年 7月19日（火）	科目名：成人看護方法論Ⅰ	参加教員数：23人
【第4回】	日時：平成28年10月20日（木）	科目名：運動学Ⅰ	参加教員数： 8人
【第5回】	日時：平成28年11月15日（火）	科目名：日常生活活動学	参加教員数：14人
【第6回】	日時：平成28年11月21日（月）	科目名：成人看護方法論Ⅱ	参加教員数：11人
【第7回】	日時：平成28年11月24日（木）	科目名：小児看護方法論Ⅰ	参加教員数：12人
- ③新任教員を対象とした教育方法に関する研修
  - ・実施日時及び講演テーマ：平成28年4月16日（土）  
「大学の理念・目的、学部の教育目的」  
「ディプロマポリシーとカリキュラムポリシー」  
「3つの教育実践」  
「リハビリテーション学科の教育目標」  
「看護学科設立までの過程」
  - ・実施日時及び講演テーマ：平成28年7月16日（土）  
「個人情報管理について」  
「教授法と授業力」
  - ・実施日時及び講演テーマ：平成28年9月17日（土）  
「コンプライアンス」

- ・実施日時及び講演テーマ：平成28年11月19日（土）  
「アセスメント（授業評価）」  
「研究活動における研究費不正行為防止に関する研修」
- ・実施日時及び講演テーマ：平成29年1月14日（土）  
「試験・成績管理」  
「カリキュラム/シラバス開発と改善」  
「学生が臨床実習で躓かないための指導」  
「解剖学（基礎医学系科目）の理解度を深める教育方法」

・参加教員数：各回とも44人

④臨床実習指導法の研修

- ・実施日時及び講演テーマ：平成28年7月27日（火）  
「学生指導と問題発生時の対応・支援について」

・参加教員数：38人

d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況

平成28年度について、授業参観実施結果等を教職員全体で情報共有を行い、授業改善につなげている。

③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況

a 実施の有無及び実施時期

前期・後期に開講される全ての科目を対象に、原則として授業最終日に授業改善アンケートを実施。集計結果は授業担当教員にフィードバックされるとともに、次年度の授業運営における参考として活用した。前期授業（65科目）、後期授業（67科目）の最終日、履修者全員にアンケート用紙を配布し、授業内（15分間）で回答・回収した。

b 教員や学生への公開状況，方法等

学生から集計結果の公開について希望があった場合は、図書館にて公開することとした。

(注) ・「①a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。  
「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。（記入例参照）

### (3) 自己点検・評価等に関する事項

#### ① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

大学開設3年目を迎え、設置の趣旨・目的に沿って教育体制を整備し、予定された授業科目も計画に沿って開設されている。教員配置についても、やむを得ない事情により就任辞任者がいたが、適切に補充を行い設置計画が着実に履行されている。

- ・学生の受入れについては、計画的な広報活動のもと、入学定員80人に対し志願者382人であり、また、入学者の選抜についてはアドミッションポリシーにもとづく選考を実施し、88人の新入生を受入れ入学定員超過率は1.10倍（小数点以下第2位迄）となっている。
- ・学修指導については、大学の教育方針を踏まえ、きめ細かな助言・指導を行うため、クラス担任制（1クラス41人～46人につき専任教員2人で担当）を導入し、個別面談により学修に関する助言・指導を行うとともに、生活面でのフォローにあたっている。
- ・新入生については、入学時のオリエンテーションガイダンスを通じて、リハビリテーション学科設置の趣旨に関する理解促進を図るとともに、学生便覧、シラバス、及び科目進行表等により、4年間にわたる系統的な学修計画の説明・指導を行った。
- ・2、3年生についても、オリエンテーションガイダンスにおいて、将来の進路を踏まえた学修計画について理解促進を図るとともに、専門科目に関する興味の醸成を図った。
- ・単位の過剰登録を防ぐためC A P制を導入し、半期25単位、通年で45単位を上限とすることを授業科目履修規程に追記するとともに、学生便覧に明記し学生に周知した。
- ・実習科目については事前に研修会を実施し、効果的な学習ができるよう教員間で情報共有を図ることで質・量的にばらつきのない平準的な授業運営を担保した。
- ・教員の教育力向上を目的としたファカルティ・ディベロップメント（F D）の取り組みの一環として、F D委員会を設置し、学生による授業評価アンケート、教員相互の授業参観、臨床実習に向けた指導方法に関する講演会、新任教員を対象とした教育方法、学生指導に関する研修等を企画実施した。
- ・授業改善アンケートは、前期・後期の授業最終日に実施し、集計結果は授業担当教員にフィードバックされるとともに、次年度の授業運営における参考として活用されている。また、公開を希望する学生については、事務局にて公開する対応をとっている。

#### ② 自己点検・評価報告書

##### a 公表（予定）時期

- ・平成29年度中に公表予定

##### b 公表方法

- ・大学ホームページ上に公表予定

#### ③ 認証評価を受ける計画

- ・平成30年度以降に評価機関（未定）の評価を受ける予定

（注）・設置時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。

また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。

なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

### (4) 情報公表に関する事項

#### ○ 設置計画履行状況報告書

毎年、前年度の活動を公開する

##### a ホームページに公表の有無

( 有 ・ 無 )

##### b 公表時期（未公表の場合は予定時期）

( 平成 29 年 9 月 1 日 )